Zawartość

1. ZAKRES OBOWIĄZYWANIA 2
2. PRZEDMIOT INSTRUKCJI 2
3. ODPOWIEDZIALNOŚĆ 2
4. BEZPIECZEŃSTWO 2
5. ZASADY ZAŁADUNKU SUROWCA 2
5.1. Grupy materiałowe 2
5.2. Drewno okrągłe 3
5.3. Zrębka i inne materiały sypkie 3
5.4. Materiały drzewne nierozdrobnione 3
5.5. Dostawy dwu, lub więcej rodzajów materiału 3
6. KONTROLA ILOŚCIOWO-JAKOŚCIOWA 4
6.1. Drewno okrągłe 4
6.1.1. Sprawdzenie objętości 4
6.1.2. Potwierdzenie i rozładunek 6
6.2. Zrębka i inne materiały sypkie 7
6.2.1. Sprawdzenie objętości 7
6.2.2. Potwierdzenie i rozładunek 7
6.3. Zrzyny 8
6.3.1. Sprawdzenie objętości 8
6.3.2. Potwierdzenie i rozładunek 9
7. Drewno poużytkowe 10
7.1. Materiał z TP GD 10
8. Paliwo 10
8.1. Sprawdzenie objętości, potwierdzenie i rozładunek 10
8.2. Kontrola jakości 10
8.3. Przekazanie na biomasę 11
9. Dostawy koleją 11
9.1. Pomiar 11
9.1.1. Drewno okrągłe 11
9.1.2. Materiały sypkie 11
9.1.3. Dostawy w kontenerach 11
9.2. Potwierdzenie i rozładunek 11

10. Sprawdzanie jakości surowców 12
11. Pomiar ATRO 12
12. Pomiar radioaktywności 12
13. Zamykanie stosów 12
14. Analizy sitowe 12
15. Reklamacje 12
16. Certyfikacja i podział fizyczny 13
17. Instrukcje powiązane 13

1. ZAKRES OBOWIĄZYWANIA

Country	Plant	
Poland	BIS	
Process Level 1	Process Level 2	Competence
Produkcja (Production)	Wood Yard	

EMS - EGGER Management System

2. PRZEDMIOT INSTRUKCJI

Procedura dotyczy czynności podczas pomiaru, rejestracji oraz rozładunku dostaw surowców drzewnych przyjmowanych na Plac Surowca EGGER Biskupiec sp. z o.o.

3. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Osobami odpowiedzialnymi za kontrolę, przyjęcie, rejestrację oraz nadzór nad rozładunkiem są pracownicy Placu Surowca EGGER Biskupiec sp. z o.o.

4. BEZPIECZEŃSTWO

Podczas pomiaru, rejestracji oraz rozładunku dostaw surowców drzewnych wszystkie czynności należy wykonywać ściśle przestrzegając zasad BHP określonych w przepisach krajowych oraz wewnętrznych.

Zasady bezpieczeństwa określa IW-BPBIS003 Instrukcja BHP dla osób przebywających na terenie Placu Surowca.

Każdy kierowca firm transportujących drewno ma obowiązek zapoznać się z IW-BPBIS001 Instrukcja BHP dla kierowców firm transportujących surowiec drzewny i podpisać protokół przeszkolenia.

Zasady bezpieczeństwa przy rozładunku wagonów kolejowych określa IW-BPBIS047 Instrukcja bezpieczeństwa przy rozładunku dostaw drewna koleją.

5. ZASADY ZAŁADUNKU SUROWCA

5.1. Grupy materiałowe

Wyróżnia się następujące grupy materiałowe w przypadku dostaw surowca drzewnego:

- Drewno okrągłe iglaste
- Drewno okrągłe liściaste
- Drewno okrągłe iglaste małowymiarowe
- Drewno okrągłe liściaste małowymiarowe

- Zrzyny
- Offcuty
- Zrębki
- Trociny
- Biomasa
- Recykling

5.2. Drewno okrągłe

Kierowca odpowiedzialny jest za prawidłowy załadunek i zabezpieczenie surowca na czas jego transportu. Kłody muszą być ułożone równo, z wyrównaną górną powierzchnią, bez pustych przestrzeni wewnątrz poszczególnych rzędów ładunku, a pasy zabezpieczające muszą być zdjęte przed kontrolą. Na jednym rzędzie nie mogą być pomieszane kłody różnych gatunków lub różnych długości. W przypadku nieprawidłowego ułożenia drewna na środku transportowym, kierowca jest zobowiązany do poprawy jego ułożenia przed kontrolą ilościowo-jakościową w miejscu wskazanym przez pracownika Placu Surowca.

5.3. Zrębka i inne materiały sypkie

Kierowca odpowiedzialny jest za prawidłowy załadunek i zabezpieczenie surowca na czas jego transportu. Przed pomiarem skrzynia ładunkowa musi zostać w całości odkryta, a surowiec musi być wyrównany na całej długości skrzyni ładunkowej środka transportowego.

5.4. Materiały drzewne nierozdrobnione

Kierowca odpowiedzialny jest za prawidłowy załadunek i zabezpieczenie surowca na czas jego transportu. Przed pomiarem skrzynia ładunkowa musi zostać w całości odkryta, a surowiec musi być w miarę możliwości wyrównany na całej długości skrzyni ładunkowej środka transportowego. Dopuszczalne jest aby materiał wystawał powyżej ścian skrzyni ładunkowej.

5.5. Dostawy dwu, lub więcej rodzajów materiału

W przypadku dostaw dwu lub więcej materiałów drzewnych jednym transportem, może istnieć konieczność odebrania ich oddzielnie.

W przypadku dostaw dwu lub więcej materiałów, ale w ramach jednej grupy materiałowej dopuszczalne jest odebranie całego ładunku w jednym przyjęciu. Należy oddzielnie zmierzyć i wprowadzić do systemu SAP ilość poszczególnych materiałów, oraz pobrać próbkę ATRO proporcjonalną do ilości poszczególnych materiałów.

W przypadku załadunku dwu lub więcej materiałów, ale oddzielnie na samochodzie i przyczepie dopuszczalne jest oddzielne ważenie samochodu i przyczepy. Wykonuje się wtedy dwa oddzielne przyjęcia i dwie próbki ATRO.

W przypadku dostaw dwu lub więcej materiałów, ale zmieszanych w ramach jednego środka transportowego należy odebrać oddzielnie poszczególne grupy materiałów. Po zważeniu całego transportu na wadze wjazdowej, na Przyjęciu Surowca należy wykonać kontrolę jakościowo-ilościową oraz pobrać próbkę ATRO pierwszego rodzaju materiału, następnie dany materiał musi zostać rozładowany we wskazane miejsce rozładunku. Częściowo rozładowany pojazd musi przejechać przez wagę wyjazdową aby zakończyć cykl rozładunku pierwszego materiału.

Częściowo rozładowany pojazd musi powtórnie wjechać na wagę wjazdową (mając pierwszeństwo wjazdu), i po zważeniu udać się na Przyjęcie Surowca. Zostanie tam wykonana kontrola jakościowo ilościowa oraz zostanie pobrana próbka ATRO drugiego materiału. Po rozładunku drugiego rodzaju materiału na wskazane miejsce pojazd musi przejechać przez wagę wyjazdową.

Czynność powtarza się dla wszystkich materiałów lub grup dostarczonych danym transportem.

6. KONTROLA ILOŚCIOWO-JAKOŚCIOWA

6.1. Drewno okrągłe

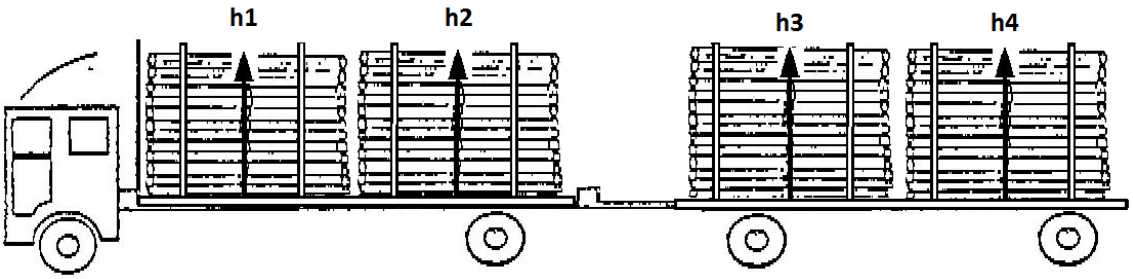
Po wjeździe na wagę wjazdową i zważeniu środka transportowego wraz z surowcem transport skierowany jest do punktu Przyjęcia Surowca. Kontrolę i pomiary surowca przeprowadza pracownik Placu Surowca w punkcie przyjęcia surowca, przez sprawdzenie dokumentów przewozowych i zgodności dostawy z dokumentami wystawionymi przez Dostawcę.
Sprawdzeniu podlega:
-sortyment
-gatunek drewna
-długość drewna
-obecność promieniowania radioaktywnego
-certyfikacja FSC i/lub audyt Wewnętrzny Systemem Należytej Staranności EGGER
-objętość, podawana w metrach przestrzennych (**mp**) bądź sześciennych (**m³**).
Surowiec dostarczany do zakładu EGGER Biskupiec bez dokumentów transportowych (kwit wywozowy, legalizacja, asygnata, dokument WZ) nie zostanie przyjęty.
Pomiar odbywa się zgodnie z zasadami podanymi w Polskiej Normie PN-D95000 „Surowiec drzewny. Pomiar, obliczanie miąższości i cechowanie.” Określenie jakości odbywa się zgodnie z zasadami podanymi w Polskiej Normie PN-91D-95018 „Surowiec drzewny. Drewno średniowymiarowe. Wspólne wymagania i badania.”



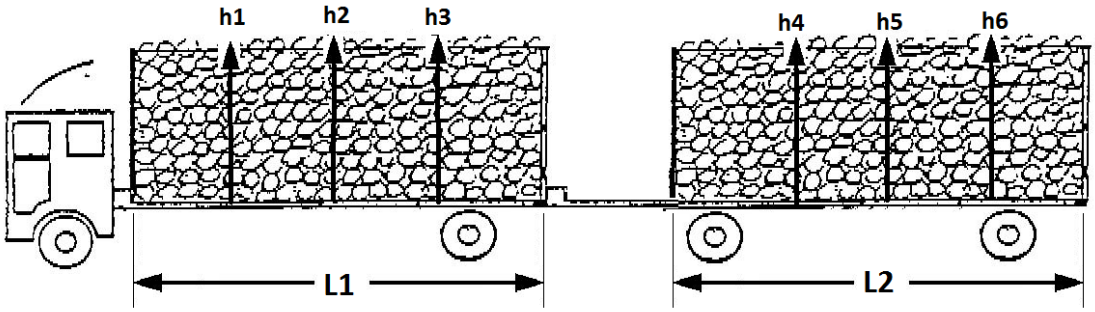
6.1.1. Sprawdzenie objętości

Pomiarowi podlega **długość (L**), **szerokość (S**) oraz **wysokość (H**) poszczególnych rzędów ładunku.

Rys.1



W przypadku ładunku **ułożonego wzdłuż** środka przewozowego (rys.1) **szerokość rzędu** to odległość pomiędzy kłonicami lub ścianami, zmierzona przy użyciu miary zwijanej lub dalmierza laserowego. **Długość** stanowi nominalna długość drewna, a **wysokość** obliczana jest jako średnia arytmetyczna z dwóch pomiarów po obydwu stronach środka transportowego wykonanych z użyciem łaty pomiarowej (**h1**, **h2** …).



rys.2

W przypadku ładunku **ułożonego w poprzek** środka przewozowego (rys. 2) szerokość rzędu stanowi nominalna długość drewna, długość rzędu to odległość pomiędzy kłonicami lub ścianami środka transportowego zmierzona przy użyciu miary zwijanej lub dalmierza laserowego (**L1** lub **L2**), a wysokość obliczana jest jako średnia arytmetyczna z minimum trzech pomiarów rzędu po obydwu stronach środka transportowego wykonanych z użyciem łaty pomiarowej.

Wyniki pomiaru (**L**, **S**, **H**), wykonywane z dokładnością do 1cm należy zanotować w Protokole Odbioru Drewna dla każdego z rzędów, a następnie pomnożyć przez siebie. Zsumowane wartości z poszczególnych rzędów dają nam wynik w **metrach przestrzennych** (**mp**) w korze. Przeliczenia na **metry sześcienne** (**m³**) bez kory dokonuje się z użyciem przeliczników podanych w tabeli 1 (wg. PN-D-95000), lub w przypadku dostaw drewna z zagranicy po konsultacji z Działem Zakupów używając przelicznika ustalonego wraz z dostawcą.

$$V_{(mp)} = (L_1 * S_1 * (\text{średnia } h1 + h2 + h3)) + (L_2 * S_2 * (\text{średnia } h4 + h5 + h6)) + \ldots n$$

$$V_{(m^3)} = V_{(mp)} * \text{przelicznik}$$

Grupa Sortyment (długość drewna w m)	W korze		Bez kory	
	m^3p w korze na m^3 bez kory	m^3 bez kory na m^3p w korze	m^3p w bez kory na m^3 bez kory	m^3 bez kory na m^3p bez kory
S2 – So, Md, Dg				
1–1,5	0,65	1,54	0,75	1,33
pow. 1,5	0,62	1,61	0,72	1,39
S2 – Św, Jd				
1–1,5	0,70	1,43	0,78	1,28
pow. 1,5	0,67	1,49	0,75	1,33
S2 – Bk, Gb				
1–1,5	0,70	1,43	0,75	1,33
pow. 1,5–2,5	0,63	1,59	0,72	1,39
pow. 2,5	0,60	1,67		
S2 – Brz i pozostałe niewymienione liściaste				
1–1,5	0,65	1,54	0,75	1,33
pow. 1,5–2,5	0,60	1,67	0,72	1,39
pow. 2,5	0,57	1,75		

Grupa Sortyment (długość drewna w m)	W korze		Bez kory	
	m3p w korze na m3 bez kory	m3 bez kory na m3p w korze	m3p w bez kory na m3 bez kory	m3 bez kory na m3p bez kory
S3A **do 4** **pow. 4**	 0,50 0,40	 2,00 2,50		
S4 – So, Md, Dg i liściaste **1–1,5** **pow. 1,5**	 0,65 0,62	 1,54 1,61	 0,75 0,72	 1,33 1,39
S4 – Św, Jd **1–1,5** **pow. 1,5**	 0,70 0,67	 1,43 1,49	 0,75 0,72	 1,33 1,39

W przypadku stwierdzenia braków w stosunku do ilości m³ deklarowanych na kwicie wywozowym, kierowca nie otrzyma potwierdzenia przyjęcia drewna, oraz nie dostanie pozwolenia na rozładunek. Warunkiem rozładunku i otrzymania potwierdzenia dostawy jest dostarczenie całej deklarowanej ilości m³ najpóźniej następnego dnia roboczego. Sprawdzeniu będzie podlegać ilość m³ oraz waga dostawy. Do każdej dostawy należy sporządzić dokumentację zdjęciową, zgodnie z IW-PDBIS-001. W przypadku niezgodności należy sporządzić dodatkową dokumentację zdjęciową.

6.1.2. Potwierdzenie i rozładunek

Potwierdzeniem zgodności ilościowej i jakościowej dostawy jest pieczątka EGGER Biskupiec sp. z o. o., oraz podpis Kontrolera wraz z datą na kopii dokumentu dostawy dla kierowcy.
Kierowca zostanie poinformowany o miejscu rozładunku oraz skierowany na odpowiedni sektor Placu Surowca, na określony stos.

Po rozładunku kierowca przejeżdża przez wagę wyjazdową, gdzie po zważeniu pustego środka transportowego podpisuje Protokół Wagowy, i otrzymuje jedną kopię Protokołu Wagowego.

Dokumenty dostawy po potwierdzeniu archiwizowane są w formie fizycznej przez 5 lat w archiwum Przyjęcia Surowca oraz Archiwum Dokumentów w budynku 004. Dokumenty składane są w ujęciu miesięcznym z podziałem na dostawy z PGL LP oraz dostawy od dostawców prywatnych.

Dokumenty mogą być również przechowywane w formie cyfrowej, poprzez oznakowanie danego dokumentu naklejką z kodem kreskowym z numerem przyjęcia w systemie SAP i zeskanowanie ich w systemie THEREFORE.

6.2. Zrębka i inne materiały sypkie



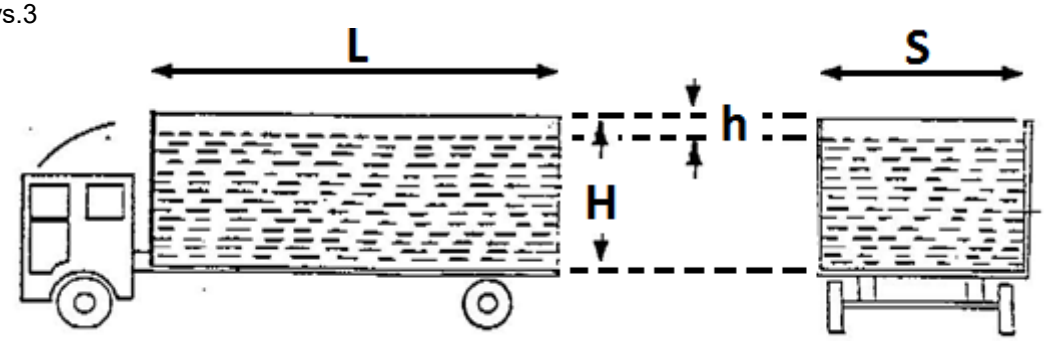


Kontrolę i pomiary surowca przeprowadza pracownik Placu Surowca w punkcie przyjęcia surowca, przez sprawdzenie dokumentów przewozowych i zgodności dostawy z dokumentami wystawionymi przez Dostawcę.
Sprawdzeniu podlega:
-sortyment
-gatunek drewna
-obecność promieniowania radioaktywnego
-certyfikacja FSC i/lub audyt Wewnętrzny Systemem Należytej Staranności EGGER
-objętość, podawana w metrach przestrzennych (mp) bądź sześciennych (m^3).
Surowiec dostarczany do zakładu EGGER Biskupiec bez dokumentów transportowych (kwit wywozowy, legalizacja, asygnata, dokument WZ) nie zostanie przyjęty.

6.2.1. Sprawdzenie objętości

Sprawdzeniu podlega **różnica wysokości** (**h**) pomiędzy górną krawędzią skrzyni ładunkowej środka transportowego, a górną powierzchnią ładunku. Pomiaru dokonuje się przy użyciu łaty pomiarowej lub miary zwijanej. **Po rozładunku** należy zmierzyć skrzynię ładunkową środka transportowego.

rys.3



Pomiarowi podlega **długość** (**L**), **szerokość** (**S**) oraz **wysokość całkowita** (**H**) pustej skrzyni ładunkowej środka transportowego (rys.3).
Objętość w metrach przestrzennych (**mp**) oblicza się mnożąc przez siebie długość, szerokość i wysokość pomniejszoną o różnicę pomiędzy maksymalną wysokością skrzyni ładunkowej a ładunkiem.

$$V_{(mp)} = L * S * (H-h)$$

Do każdej dostawy należy sporządzić dokumentację zdjęciową, zgodnie z IW-PDBIS-001. W przypadku niezgodności należy sporządzić dodatkową dokumentację zdjęciową.

6.2.2. Potwierdzenie i rozładunek

Potwierdzeniem zgodności ilościowej i jakościowej dostawy jest pieczątka EGGER Biskupiec sp. z o. o., oraz podpis Kontrolera wraz z datą na kopii dokumentu dostawy dla kierowcy. Kierowca zostanie poinformowany o miejscu rozładunku oraz skierowany na odpowiedni sektor Placu Surowca.

Po rozładunku kierowca przejeżdża przez wagę wyjazdową, gdzie po zważeniu pustego środka transportowego podpisuje Protokół Wagowy, i otrzymuje jedną kopię Protokołu Wagowego.

Dokumenty dostawy po potwierdzeniu archiwizowane są w formie fizycznej przez 5 lat w archiwum Przyjęcia Surowca oraz Archiwum Dokumentów w budynku 004. Dokumenty składane są w ujęciu miesięcznym z podziałem na dostawy z PGL LP oraz dostawy od dostawców prywatnych.

Dokumenty mogą być również przechowywane w formie cyfrowej, poprzez oznakowanie danego dokumentu naklejką z kodem kreskowym z numerem przyjęcia w systemie SAP i zeskanowanie ich w systemie THEREFORE.

6.3. Zrzyny



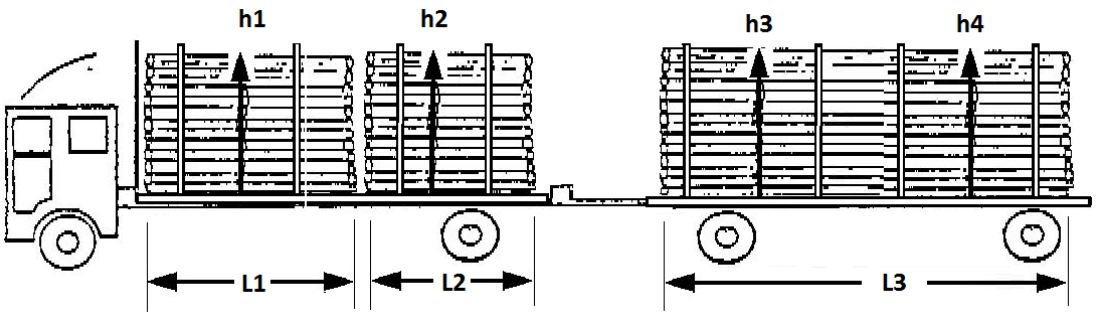


Po wjeździe na wagę wjazdową i zważeniu środka transportowego wraz z surowcem transport skierowany jest do punktu Przyjęcia Surowca. Kontrolę i pomiary surowca przeprowadza pracownik Placu Surowca w punkcie przyjęcia surowca, przez sprawdzenie dokumentów przewozowych i zgodności dostawy z dokumentami wystawionymi przez Dostawcę.
Sprawdzeniu podlega:
-sortyment
-gatunek drewna
-długość drewna
-obecność promieniowania radioaktywnego
-certyfikacja FSC i/lub audyt Wewnętrzny Systemem Należytej Staranności EGGER
-objętość, podawana w metrach przestrzennych (**mp**) bądź ATRO (**AT**).
Surowiec dostarczany do zakładu EGGER Biskupiec bez dokumentów transportowych (kwit wywozowy, legalizacja, asygnata, dokument WZ) nie zostanie przyjęty.

6.3.1. Sprawdzenie objętości

Sprawdzeniu objętości podlegają transporty od dostawców, dla których jednostką rozliczeniową są metry przestrzenne (**mp**).

Rys.4



W przypadku ładunku na **samochodzie kłonicowym** (rys. 4) pomiar jest taki sam jak przy pomiarze drewna okrągłego . Pomiarowi podlegają **szerokość rzędu** (S), która jest odległością pomiędzy kłonicami lub ścianami, zmierzona przy użyciu miary zwijanej lub dalmierza laserowego. **Długość** stanowi długość materiału zmierzona na poszczególnych rzędach, a **wysokość** obliczana jest jako

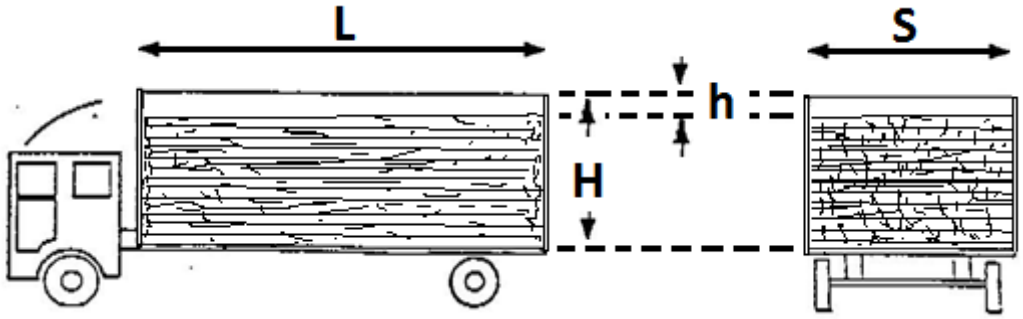
średnia arytmetyczna z przynajmniej dwóch pomiarów na rzędzie po obydwu stronach środka transportowego wykonanych z użyciem łaty pomiarowej (**h1**, **h2** …)

Wyniki pomiaru (**L**, **S**, **H**), wykonywane z dokładnością do 1cm należy zanotować w Protokole Odbioru Drewna dla każdego z rzędów, a następnie pomnożyć przez siebie. Zsumowane wartości z poszczególnych rzędów dają nam wynik w **metrach przestrzennych** (**mp**).

$$V_{(mp)} = (L_1 * S_1 * (\text{średnia h1})) + (L_2 * S_2 * (\text{średnia h2})) + \ldots n$$

W przypadku ładunku na **zrzynowcu lub w kontenerach** pomiar jest taki sam jak przy pomiarze materiałów sypkich (rys.5) . Sprawdzeniu podlega **różnica wysokości** (**h**) pomiędzy górną krawędzią skrzyni ładunkowej środka transportowego, a górną powierzchnią ładunku. Pomiaru dokonuje się przy użyciu łaty pomiarowej lub miary zwijanej. **Po rozładunku** należy zmierzyć skrzynię ładunkową środka transportowego.

rys.5



Pomiarowi podlega **długość** (**L**), **szerokość** (**S**) oraz **wysokość całkowita** (**H**) pustej skrzyni ładunkowej środka transportowego (rys.3).
Objętość w metrach przestrzennych (**mp**) oblicza się mnożąc przez siebie długość, szerokość i wysokość pomniejszoną o różnicę pomiędzy maksymalną wysokością skrzyni ładunkowej a ładunkiem.

$$V_{(mp)} = L * S * (H-h)$$

Wyliczoną ilość **mp** wpisuje się na dokumencie wywozowym dostawcy. **Ilością obowiązującą** jest ilość zmierzona na Przyjęciu Surowca EGGER w Biskupcu.

Do każdej dostawy należy sporządzić dokumentację zdjęciową, zgodnie z IW-PDBIS-001. W przypadku niezgodności należy sporządzić dodatkową dokumentację zdjęciową.

6.3.2. Potwierdzenie i rozładunek

Potwierdzeniem zgodności ilościowej i jakościowej dostawy jest pieczątka EGGER Biskupiec sp. z o. o., oraz podpis Kontrolera wraz z datą na kopii dokumentu dostawy dla kierowcy. Kierowca zostanie poinformowany o miejscu rozładunku oraz skierowany na odpowiedni sektor Placu Surowca.
Po rozładunku kierowca przejeżdża przez wagę wyjazdową, gdzie po zważeniu pustego środka transportowego podpisuje Protokół Wagowy, i otrzymuje jedną kopię Protokołu Wagowego.

Dokumenty dostawy po potwierdzeniu archiwizowane są w formie fizycznej przez 5 lat w archiwum Przyjęcia Surowca oraz Archiwum Dokumentów w budynku 004. Dokumenty składane są w ujęciu miesięcznym z podziałem na dostawy z PGL LP oraz dostawy od dostawców prywatnych.

Dokumenty mogą być również przechowywane w formie cyfrowej, poprzez oznakowanie danego dokumentu naklejką z kodem kreskowym z numerem przyjęcia w systemie SAP i zeskanowanie ich w systemie THEREFORE.

7. Drewno poużytkowe

Pomiar, kontrola, rejestracja i rozładunek drewna poużytkowego przeprowadzana jest według zapisów instrukcji IW-PDBIS008.

Ogólne zasady dotyczące jakości poszczególnych rodzajów materiału określa procedura PW-REBIS001 Procedura zakupu drewna poużytkowego.

Określa ona ramowe wytyczne dotyczące jakości dostarczanego drewna poużytkowego.

W określonych przypadkach ustalonych wspólnie z Działem Zakupu Surowca dopuszczalne są inne zasady sprawdzania jakości.

Z dostaw drewna poużytkowego, co miesiąc pobiera się próbki do badań w zewnętrznym laboratorium. Próbki pobierane są zgodnie z IW-PDBIS011 Instrukcja poboru próbek surowca poużytkowego do badań.

Dostawy drewna poużytkowego z zakładów TIMBERPAK Warszawa (TP WAW) i Pruszcz Gdański (TP GD) przyjmowane sa w grupie wagowej 11.

7.1. Materiał z TP GD

Drewno poużytkowe z TP GD po procesie przetwarzania pozbawione jest statusu odpadów, magazynowane jest w specjalnie do tego przeznqaczonym boksie na placu drewna.

Kontrola jakości jest przeprowadzana według tych samych kryteriów jak drewno poużytkowe.

Materiał ten podawany jest wyłącznie na rębak Gryzzli.

8. Paliwo

Paliwo, czyli biomasa pochodzenia leśnego lub rolnego wykorzystywana jako opał do kotła na biomasę.

8.1. Sprawdzenie objętości, potwierdzenie i rozładunek

Sprawdzenie objętości, potwierdzenie i rozładunek oraz pomiar ATRO przeprowadzane jest w taki sam sposób jak w przypadku zrębki i innych materiałów sypkich (punkt 6.2 procedury).

8.2. Kontrola jakości

Sprawdzenie jakości paliwa przeprowadza się przez kontrolę wizualną i organoleptyczną materiału z każdej dostawy. Kontrolę wykonują przeszkoleni pracownicy Placu Surowca. Kontrolę wykonuje się na Przyjęciu surowca oraz na placu drewna po rozładunku środka transportowego.

Wymiary cząstek powinny się zawierać w przedziałach:
- 50 x 50 x 25mm- optymalna wielkość cząstek
- > 5 x 5 x 5mm- maksymalnie 20%
- < 100 x 50 x 25mm- maksymalnie 8%
- <300 x 50 x 25mm- maksymalnie 1%.

Dostawy o zawartości piasku większej niż 5% będą odrzucane i niewpuszczane na teren zakładu EGGER w Biskupcu.

Dostawy paliwa pochodzenia leśnego i rolnego nie mogą zawierać dodatku plastików oraz metali. W przypadku stwierdzenia obecności plastiku bądź metali w paliwie, dostawy będą odrzucane i niewpuszczane na teren zakładu EGGER w Biskupcu.

W przypadku odrzucenia danej dostawy należy sporządzić dodatkową dokumentację zdjęciową oraz powiadomić osobę odpowiedzialna z Działu Zakupów Surowca.

Biomasa dostarczana do zakładu EGGER w Biskupcu musi posiadać certyfikat biomasy i biopaliw uznany przez Komisję Europejską i być zgodny z dyrektywą RED II, na przykład KZR INIG lub SURE.

Dokumenty dostawy po potwierdzeniu archiwizowane są w formie fizycznej przez 5 lat w archiwum Przyjęcia Surowca oraz Archiwum Dokumentów w budynku 004. Dokumenty składane są w ujęciu miesięcznym z podziałem na dostawy z PGL LP oraz dostawy od dostawców prywatnych.

Dokumenty mogą być również przechowywane w formie cyfrowej, poprzez oznakowanie danego dokumentu naklejką z kodem kreskowym z numerem przyjęcia w systemie SAP i zeskanowanie ich w systemie THEREFORE.

8.3. Przekazanie na biomasę

Dopuszcza się przekierowanie na biomasę danej dostawy materiału.

Jeżli dostawa drastycznie odbiega od kryteriów jakościowych dla danego rodzaju materiału, to po konsultacji z Działem Zakupów Drewna taka dostawa może byś skierowana do rozładunku na pryzmę biomasy.

Do danej dostawy należy zrobić dokumentację zdjęciową, zrobić reklamację przy użyciu aplikacji Quality Control Wood, użyć itemu reklamacyjnego dla danego rodzaju materiału. W Quality Control Wood należy zanotować informację, że dostawa została przekierowana na biomasę w 100%.

Dopuszcza się również przekierowanie na biomasę materiału z zapasu na Placu Drewna, jeśli materiał nie spełnia norm produkcyjnych (materiał zanieczyszczony, zgniły, itp.).

Na biomasę nie mogą zostać przekierowane materiały, które nie są uznawane za biomasę z punktu widzenia Ustawy o odpadach, czyli drewno pożytkowe (recykling) lub produkty uboczne z produkcji tworzyw drzewnych (skljeki, płyty, drewna klejonego itp.).

9. Dostawy koleją

Pomiar ilości oraz kontrolę jakości dostaw realizowanych przy pomocy wagonów kolejowych należy przeprowadzać w sposób analogiczny do dostaw na samochodach ciężarowych.

9.1. Pomiar

9.1.1. Drewno okrągłe

Pomiar i sprawdzenie objętości wykonuje się jak w punkcie 6.1. poprzez pomiar długości, szerokości oraz wysokości każdego z rzędów ładunku.

9.1.2. Materiały sypkie

Pomiar i sprawdzenie objętości wykonuje się jak w punkcie 6.2. poprzez sprawdzenie różnicy **wysokości** (**h)** pomiędzy górną krawędzią skrzyni ładunkowej środka transportowego, a **górną powierzchnią ładunku**. Pomiaru dokonuje się przy użyciu łaty pomiarowej lub miary zwijanej. Po rozładunku należy zmierzyć skrzynię ładunkową wagonu.

9.1.3. Dostawy w kontenerach

W przypadku dostaw w kontenerach (np. Innofreight) pomiar wykonuje się jak w przypadku materiałów sypkich, a ilość metrów przestrzennych spisuje się ze specjalnie przygotowanych tabel, będących załącznikiem do niniejszej procedury.

9.2. Potwierdzenie i rozładunek

Po pomiarze i kontroli jakości sumę ilości metrów przestrzennych podaje się do systemu SAP, przyporządkowując wyniki do odpowiedniego wagonu, zgodnie z ich numeracją.

Dokumenty dostawy po potwierdzeniu archiwizowane są w formie fizycznej przez 5 lat w archiwum Przyjęcia Surowca oraz Archiwum Dokumentów w budynku 004. Dokumenty składane są w ujęciu miesięcznym z podziałem na dostawy z PGL LP oraz dostawy od dostawców prywatnych.

Dokumenty mogą być również przechowywane w formie cyfrowej, poprzez oznakowanie danego dokumentu naklejką z kodem kreskowym z numerem przyjęcia w systemie SAP i zeskanowanie ich w systemie THEREFORE

10. Sprawdzanie jakości surowców

Ogólne zasady dotyczące jakości poszczególnych rodzajów materiału określa procedura PW-ZDBIS001 Surowce drzewne do produkcji i biomasa.

Określa ona ramowe wytyczne dotyczące jakości dostarczanego surowca i biomasy/paliwa.

W określonych przypadkach ustalonych wspólnie z Działem Zakupu Surowca dopuszczalne są inne zasady sprawdzania jakości.

11. Pomiar ATRO

Pobór próbek do pomiaru wilgotności i określania ilość ATRO dla każdej dostawy wykonuje się zgodnie z instrukcją IW-PDBIS005- Instrukcja pobierania próbek ATRO.

W celu zapewnienia prawidłowości przeprowadzania badań ATRO należy sprawdzać poprawność działania suszarek do próbek. Prawidłowość sprawdza się zgodnie z zapisami IW-PDBIS012 Instrukcja sprawdzania temperatury suszarek- Przyjęcie surowca.

12. Pomiar radioaktywności

W przypadku dostaw materiałów drzewnych z zagranicy należy je skontrolować na obecność promieniowania radioaktywnego.

Pomiar wykonuje się zgodnie z instrukcją IW-PDBIS-003- Pomiar radioaktywności dostaw.

13. Zamykanie stosów

Pracownik Przyjęcia Surowca kieruje dostawy na określony stos do momentu kiedy nie zostanie poinformowany przez Operatora ładowarki, że stos jest ułożony do maksymalnego zapełnienia. Taki stos jest uznany za „zamknięty” i tym przypadku postępuje się z zgodnie z IW-PDBIS006 Instrukcja zamykania stosów.

14. Analizy sitowe

W przypadku dostaw materiałów które mogą podlegać sprawdzeniu na zawartość frakcji i/lub piasku należy wykonać analizę sitową zgodnie z zapisami IW-PDBIS016 Instrukcja przeprowadzania analiz sitowych i zawartości piasku w materiale.

15. Reklamacje

W przypadku stwierdzenia niezgodności jakości towaru z deklaracją bądź normami wewnętrznymi EGGER Biskupiec, zostanie skierowana na składnicę tymczasową, rozładowana na osobny stos i oznaczona w czytelny sposób. Informacje o stwierdzonej niezgodności zostaną przekazane pracownikowi Działu Zakupów Drewna odpowiedzialnemu za zakup danego surowca, który zadecyduje o dalszym postępowaniu z daną dostawą.

Dostawa może również zostać wstrzymana w Punkcie Przyjęcia Surowca do momentu kontroli przez pracownika Działu Zakupów Drewna odpowiedzialnego za zakup danego surowca, który zadecyduje o dalszym postępowaniu z daną dostawą. W obydwu przypadkach należy sporządzić dokumentację zdjęciową.

Reklamację należy zgłosić przy użyciu aplikacji Quality Control Wood.

Całość procesu reklamacji opisuje PW-ZDBIS008 Proces reklamacyjny w Dziale Zakupów Surowca.

16. Certyfikacja i podział fizyczny

W przypadku dostawy posiadającej certyfikację FSC100%, FSC CW (sprawdzenie ważności certyfikatu FSC dostawcy na stronie FSC.ORG/PL), lub dostawy od dostawcy który został skontrolowany Wewnętrznym Systemem Należytej Staranności EGGER, dany transport należy skierować na odpowiadającą jej lokalizację na Placu Drewna. Aktualny plan lokalizacji znajduje się na Przyjęciu Surowca.

W przypadku dostawy nieposiadającej żadnego z powyższych certyfikatów należy ją skierować na odpowiadającą jej lokalizację na Placu Drewna. Aktualny plan lokalizacji znajduje się na Przyjęciu Surowca. Lokalizacja ta jest oznaczona czerwoną tabliczką ELS.



Wszyscy pracownicy Przyjęcia Surowca powinni być zapoznani przez Kierownika Placu Drewna z zasadami dotyczącymi sprawdzania certyfikacji dostaw i potwierdzić to przeszkolenie na protokole FOG087 Training confirmation and audit paticipation. Szkolenie takie powinno być wykonywane minimum co rok.

17. Instrukcje powiązane

1. IW-BPBIS003 Instrukcja BHP dla osób przebywających na terenie Placu Surowca.
2. IW-BPBIS001 Instrukcja BHP dla kierowców firm transportujących surowiec drzewny
3. IW-PDBIS003- Pomiar radioaktywności dostaw
4. IW-PDBIS001- Instrukcja Fotografowania dostaw
5. IW-PDBIS008- Wytyczne do przyjmowania i sortowania drewna odpadowego ponownego wykorzystania
6. IW-PDBIS005- Instrukcja pobierania próbek ATRO
7. IW-BPBIS047- Instrukcja bezpieczeństwa podczas rozładunku drewna koleją
8. IW-PDBIS006 Instrukcja zamykania stosów
9. IW-PDBIS016 Instrukcja przeprowadzania analiz sitowych i zawartości piasku w materiale
10. IW-PDBIS011 Instrukcja poboru próbek surowca pożytkowego do badań
11. IW-PDBIS012 Instrukcja sprawdzania temperatury suszarek- Przyjęcie surowca.
12. PW-ZDBIS001 Surowce drzewne do produkcji i biomasa
13. PW-REBIS001 Procedura zakupu drewna pożytkowego
14. PW-ZDBIS008 Proces reklamacyjny w Dziale Zakupów Surowca
15. FOG087 Training confirmation and audit participation
16. IW-BPBIS047 Instrukcja bezpieczeństwa przy rozładunku dostaw drewna koleją.
17. IW-PPBIS006 Instrukcja BHP piły spalinowej